

勤 務 証 明 書

倶 知 安 町 長 様

証明日 令和 年 月 日

下記のとおり

就労中就労予定保育施設等入所後就労開始予定

であることを証明します。

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

社印
または
代表者印

※該当する部分にレ点をつけてください。
※必ず事業者の方がご記入ください。（保護者記入欄を除く。）
※社印または代表者印のないものは無効です。個人事業主を除き店舗のゴム印や個人の認印は社印・代表者印として認められません。

就 労 者	住所 :	
	氏名 :	
就 労 先 住 所 及 び 名 称	※勤務地が上記事業所と異なる場合にご記入ください。 電話番号 ()	
就 労 (予 定) 年 月 日	年 月 日 ~ (就 労 中 ・ 就 労 予 定 ・ 保 育 施 設 等 入 所 後 就 労 予 定)	
	(有 期 雇 用 契 約 の 場 合) 年 月 日 ~ 年 月 日 ※更新 (<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 未定)	
雇 用 形 態	正 規 ・ 非 常 勤 ・ パ ー ト (ア ル バ イ ト) ・ 派 遣 社 員 ・ 契 約 社 員 ・ そ の 他 ()	
勤 務 時 間 (休 憩 時 間 含 む) 及 び 勤 務 日 数	固 定 勤 務	1 日 の 勤 務 時 間 時 分 ~ 時 分 (1 日 _____ 時 間 _____ 分) 1 週 あ た り の 勤 務 日 数 と 勤 務 時 間 週 () 日 ・ 1 週 _____ 時 間 _____ 分 1 ヶ 月 あ た り の 勤 務 日 数 月 () 日
	シフト勤務	1 日 の 平 均 勤 務 時 間 1 日 _____ 時 間 _____ 分 (下 記 に シ フ ト を 記 入 し て く だ さ い 。) ① 時 分 ~ 時 分 ② 時 分 ~ 時 分 ③ 時 分 ~ 時 分 ④ 時 分 ~ 時 分 1 週 あ た り の 平 均 勤 務 日 数 と 勤 務 時 間 週 () 日 ・ 1 週 _____ 時 間 _____ 分 1 ヶ 月 あ た り の 平 均 勤 務 日 数 月 () 日
定 休 日 (O 印 を つ け て く だ さ い 。)	月 火 水 木 金 土 日 祝 日 ※ 不 定 期 の 場 合 (月 回)	
育 児 休 業 期 間	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (年 月 日 ~ 年 月 日) ※ 年 月 日 に 保 育 所 等 の 利 用 が 決 ま っ た 場 合 は 、 年 月 日 で 育 児 休 業 終 了 可 能 。	
備 考		

(提出上の注意)

- ・ 「就労予定」「保育施設等入所後就労開始予定」に該当する方は、勤務開始後、「就労中」の証明書を再度提出願います。
- ・ 記載内容について偽りがあった場合、保育の実施を解除する場合があります。

※児童の父母が親族経営の企業等で働いている場合、経営者の「自営業申立書」と開業届等の「申立内容の証明書類」の写しを添付してください。

※保護者記入欄

就労者氏名		児童氏名		施設名	
-------	--	------	--	-----	--